

COMUNE DI LA MAGDELEINE COMMUNE DE LA MAGDELEINE

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste



Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 verbale prot. n. 0365/2023

Oggetto: Atto di indirizzo.

L'anno duemilaventitre ed il giorno diciannove del mese di gennaio ore nove e minuti dieci, nella nuova sala delle adunanze, in presenza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Duroux Mauro	Sindaco	X		
Chiaraviglio Anna	Vice Sindaco	X		
Artaz Corinne	Assessore		X	
Fazio Erik	Assessore	X		

Totale Presenti: 3

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Arch. Mauro DUROUX.
Assiste alla riunione, con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.
Seduta tolta ore 11:30 del medesimo giorno.

Oggetto: Atto di indirizzo.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 24.03.2022 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2022-2024 ultimo approvato;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo puntuale agli uffici comunali;

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere al trasferimento compartecipazione a spese nido d'infanzia / spazio gioco per dicembre '22 ai sensi del vigente regolamento in materia di contributi, come da nota prot. com. n. 0126/2022 (spesa pres. Tot. €. 650,00 su stanziamento già impegnato nel 2022 – imp. 333/2022);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'approvazione dell'allegata bozza di bando per la cessione in affitto degli alpeggi Sauveroux e Charey, nonché stalla dell'Alpe Champlong, di proprietà comunale;

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, nei limiti di cui all'esercizio provvisorio che fa seguito al differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 al 30.04.2023 ai sensi dell'art. 1, comma 775, della L. 29 dicembre 2022, n. 197, ed in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio rilievo plani-altimetrico discarica, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 0209/2023 (spesa pres. tot. €. *1/12° stanziamenti anno in corso ultimo bil. appr.* 1.216,95 – 1.01.02 art. 73);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, nei limiti di cui all'esercizio provvisorio che fa seguito al differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 al 30.04.2023 ai sensi dell'art. 1, comma 775, della L. 29 dicembre 2022, n. 197, ed in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto del servizio di rimozione luminarie, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 0227/2023 (spesa pres. tot. €. *1/12° stanziamenti anno in corso ultimo bil. appr.* 559,98 – 1.01.02 art. 52);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, nei limiti di cui all'esercizio provvisorio che fa seguito al differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 al 30.04.2023 ai sensi dell'art. 1, comma 775, della L. 29 dicembre 2022, n. 197, ed in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di

procedere all'affidamento diretto di riparazioni tapis roulant, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 0097/2023 (spesa pres. tot. €. *1/12° stanziamenti anno in corso ultimo bil. appr.* 1.464,00 – 1.01.02 art. 42);

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. La disciplina contrattuale è contenuta nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale: tali disposizioni sono rispettate. Relativamente alla presente proposta di deliberazione, pur rilevando che la mancata attuazione dei servizi associati e nomina dei responsabili di servizio rende difficile il buon funzionamento degli uffici, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** le disposizioni di indirizzo di cui in premessa affinché siano implementati i conseguenti interventi, nei limiti delle attuali disponibilità di bilancio ed a condizione che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000;
2. **DI RICHIEDERE** all'ufficio amministrativo-finanziario ed all'ufficio tecnico di predisporre i provvedimenti esecutivi e di finanziamento, con l'eventuale assistenza delle/dei colleghe/i dell'area amministrativo-finanziaria.



Prot. n. (14-1-3)

La Magdeleine, lì 19 gennaio 2023

**BANDO PER LA CESSIONE IN AFFITTO DEGLI ALPEGGI SAUVEROUX E CHAREY
NONCHÉ STALLA DELL'ALPE CHAMPLONG DI PROPRIETÀ COMUNALE**

PREMESSO che il Comune di La Magdeleine è proprietario degli Alpeggi denominati Sauveroux e Charey, e dell'alpe Champlong situati in una zona del territorio ad ampia valenza agricola e turistica;

CONSIDERATO che i due comparti hanno, da tempo, rivelato la loro sinergia ed è quindi indispensabile gestire al meglio le risorse agro-pastorali locali per ottenere risultati positivi anche nel settore turistico di sicuro interesse per tutta la comunità locale;

RILEVATO che il bando quindi non ha unicamente premesse tecniche di tipo agricolo ma analizza un contesto più ampio necessario per lo sviluppo sostenibile del comune realizzabile anche attraverso il mantenimento del territorio mediante la coltivazione delle sue zone più alte;

DATO ATTO che l'alpeggio oggetto del presente bando, è composto da:

- a) Alpe SAUVEROUX nettamente definita da termini lapidei. Con questi immobili sono compresi tutti i diritti e servitù attive e passive finora praticate, con l'obbligo in particolare di permettere agli aventi diritto il passaggio per accedere al lago Charey per l'abbeveraggio del bestiame.
- b) Malga CHAREY sita in territorio di La Magdeleine e composta di tre casolari, prati, pascoli e incolti produttivi. I confini dell'alpe sono quelli praticati finora: a nord il confine segue la linea di displuvio che la separa dalla foresta Dzivorue.
- c) Stalla dell'Alpe CHAMPLONG, con esclusione della casera e del dormitorio, non sono utilizzabili e quindi in pascolo dovrà essere usufruito partendo dal tramuto di Charey o con l'inserimento di manzi e manzetti.
- d) Quanto sopra nello stato di fatto in cui si trova e che l'offerente dichiarerà di averne preso visione e di conoscere.

RIBADITO pertanto che lo scopo principale dell'affittanza, oltre che economico, è quello di coltivare e mantenere fertile il territorio montano.

DATO ATTO che si procederà dunque alla stipula di un contratto con il sistema del "patto in deroga" in modo che possa essere valutato, di stagione in stagione, l'operato del conduttore da una commissione comunale appositamente nominata.

SI METTE A BANDO QUANTO SOPRA ALLE SEGUENTI CONDIZIONI:

Pubblicità

Il presente bando viene pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune di La Magdeleine dal **giorno 20 gennaio 2023 al giorno 20 febbraio 2023.**

Beneficiari

Possono partecipare al seguente bando gli imprenditori agricoli, coltivatori diretti ed altri conduttori di aziende agricole a qualsiasi titolo.

Canone a base d'asta

Per l'affitto degli alpeggi Sauveroux e Charey e stalla dell'alpe Champlong viene fissato un canone annuo che prevede come base d'asta un quantitativo di 900 kg. di Fontina stagionata di alpeggio (il valore di riferimento per il pagamento sarà quello di agosto o il più prossimo disponibile inserito nel listino mensile dei prezzi all'ingrosso della Camera Valdostana).

Modalità di partecipazione all'asta

Chiunque fosse interessato dovrà presentare l'offerta in bollo, in busta chiusa, controfirmata sui bordi, con la dicitura visibile "offerta per gli alpeggi – non aprire – nome, cognome, numero di telefonino dell'offerente";

- Le offerte dovranno pervenire al protocollo del comune, pena esclusione dalla gara, entro le ore **9,30 del giorno martedì 21 febbraio 2023.**

- L'offerta annua, in rialzo, rispetto alla base d'asta, determinata in Kg. 900 (novecento), dovrà essere espressa in chilogrammi di Fontina con un aumento minimo di 20 Kg; le offerte superiori dovranno essere indicate in multipli di 20 Kg. di fontina.

Per la partecipazione alla gara è necessario allegare all'offerta una cauzione provvisoria pari € 1.250,00. La cauzione potrà essere costituita mediante assegno circolare o assegno bancario intestato al Comune di La Magdeleine, o polizza fideiussoria assicurativa o bancaria. Tale deposito sarà immediatamente restituito ai non aggiudicatari mentre verrà trattenuto quello dell'aggiudicatario fino al momento della sottoscrizione del contratto.

Espletamento dell'asta

Le buste verranno aperte il giorno **giovedì 23 febbraio 2023 alle ore 10:30**, ferma restando la possibilità di rinvio ad altra data per sopravvenute esigenze organizzative del personale. Tale nuova data che sarà comunicata ai partecipanti mediante chiamata sul **numero di telefonino da essi indicato sulla busta di offerta.**

Durata del contratto

6 (sei) anni, con possibile proroga di pari durata a discrezione dell'amministrazione.

Condizioni particolari

Nella lettera di offerta i concorrenti dovranno dichiarare e sottoscrivere di aver preso visione e di accettare integralmente la bozza di scrittura privata d'affitto, redatta ai sensi dell'art. 45 della Legge 3.5.1982, n. 203, allegata all'avviso d'asta.

In sede di lettera di offerta i concorrenti dovranno altresì dichiarare e sottoscrivere l'impegno a sottoscrivere la scrittura privata sopraccitata, senza alcuna modificazione, a seguito di convocazione da parte dell'Amministrazione comunale e dell'Associazione Agricoltori della Valle d'Aosta.

Valutazione delle domande e predisposizione graduatoria

- Le domande pervenute verranno valutate e sarà predisposta una graduatoria che verrà affissa all'albo pretorio.

Polizza fideiussoria

A garanzia dell'esatto adempimento delle disposizioni contrattuali, degli impegni assunti con la partecipazione al bando e di eventuali danni prodotti ai beni comunali, l'aggiudicatario deve provvedere al versamento, tramite fideiussione bancaria o assicurativa, della somma di € 21.000,00 (ventunomila/00), da rinnovarsi/integrarsi ogni anno e per tutta la durata del contratto. Copia della polizza dovrà essere esibita all'atto della firma del contratto. In sua assenza non si procederà alla sottoscrizione. Ogni anno dovrà essere esibita copia al Comune del rinnovo/integrazione della

polizza a pena di rescissione del contratto stesso e questo prima della monticazione.

Si precisa che nel caso di pagamento ritardato del saldo del canone superiore a giorni quindici il Comune potrà procedere senz'altro all'escussione sulla polizza della somma dovuta. Si precisa altresì che nel caso di pagamento ritardato dell'anticipo del 70% del canone negli anni successivi al primo, ritardo superiore a giorni quindici, il Comune potrà procedere senz'altro all'escussione sulla polizza della somma dovuta. Ugualmente sarà escusso sulla polizza l'importo dovuto a sanzioni comminate per la presenza di capi di bestiame in soprannumero (rispetto ad un indice di carico di 0.3 fissato dall'amministrazione al fine di garantire uno sfruttamento sostenibile della superficie utile), qualora le sanzioni stesse non siano pagate entro giorni quindici dal ricevimento della richiesta di pagamento con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Modalità di pagamento

Il primo anno il pagamento del canone dovrà essere effettuato presso la tesoreria comunale prima della firma del contratto, in forma anticipata per una quota del 70% dell'importo di aggiudicazione, con riferimento al prezzo della fontina stagionata di alpeggio dell'ultimo listino mensile dei prezzi all'ingrosso della Camera Valdostana disponibile (al momento della firma del contratto dovrà essere esibita ricevuta del versamento ed in assenza della ricevuta il contratto non verrà sottoscritto); il restante 30%, con anche il conguaglio del 70% qualora il prezzo della Fontina stagionata di alpeggio sia nel frattempo aumentato, rispetto al prezzo della fontina stagionata di alpeggio del listino mensile dei prezzi all'ingrosso della Camera Valdostana di agosto dell'anno in corso, dovrà essere versato entro il 31.08.2023. Qualora il saldo del 30%, con l'eventuale conguaglio, non siano versati nel summenzionato termine il Comune procederà all'escussione della polizza fideiussoria per una pari somma.

Negli anni successivi al primo il pagamento del canone dovrà essere effettuato presso la tesoreria comunale prima della data di monticazione, in forma anticipata per una quota del 70% dell'importo di aggiudicazione, con riferimento al prezzo della fontina stagionata di alpeggio dell'ultimo listino mensile dei prezzi all'ingrosso della Camera Valdostana disponibile (al momento della monticazione dovrà essere esibita al Comune ricevuta del versamento ed in assenza il Comune procederà ad escutere la polizza fideiussoria per una pari somma); il restante 30%, con anche il conguaglio del 70% qualora il prezzo della Fontina stagionata di alpeggio sia nel frattempo aumentato, rispetto al prezzo al prezzo della fontina stagionata di alpeggio del listino mensile dei prezzi all'ingrosso della Camera Valdostana di agosto dell'anno in corso, dovrà essere versato entro il 31.08 di ogni singolo anno. Qualora il saldo del 30%, con l'eventuale conguaglio, non siano versati nel summenzionato termine il Comune procederà all'escussione della polizza fideiussoria per una pari somma.

Condizioni generali

I conduttori si impegnano al rispetto delle normative regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia di lavoro, sicurezza del personale, quote latte, normative igienico - sanitarie relative alle produzioni dei prodotti agricoli e caseari.

Il carico di bestiame degli alpeggi dovrà essere tale da rispettare i parametri previsti dal Piano di Sviluppo Rurale sottoprogramma alpicoltura.

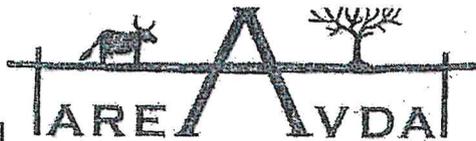
La commissione comunale effettuerà, a fine stagione, un sopralluogo per verificare le condizioni degli alpeggi affittati ed accertare che il conduttore abbia effettuato tutte le attività agricole secondo le norme della buona pratica agricola.

È previsto lo sconto del 10% del canone annuale qualora venga attivata la produzione di prodotti lattiero-caseari da capi valdostani secondo la regolamentazione comunale Denominazione Comunale (De.Co.) La Magdeleine.

Nella documentazione di partecipazione dovranno essere allegate tutte le dichiarazioni previste dal bando.

La Magdeleine, lì 19 gennaio 2023

Per il Comune



Comune di
LA MAGDELEINE
23 GEN 2015
Prot. n. 200
Class. 10/101

AREA VdA
Serie..... Cat.....
23 GEN 2015
Prot. N° 1228

Comune di La Magdelaine
Att.ne Ivan ISABEL

Inviata per mail a i.isabel@comune.la-magdelaine.ao.it

Oggetto: richiesta informazioni alpeggi

In riferimento alla vs richiesta del 19/01/2015 prot. 264, la scrivente agenzia comunica quanto segue.

La superficie è stata dedotta utilizzando varie fonti (fascicolo aziendale, catasto) in modo da determinare la superficie coltivabile. Essa risulta essere di 104,4205 ha di pascolo magro, di 10,2613 ha di pascolo fertile e 0,9655 di superficie seminabile (quindi assimilabile al pascolo fertile nelle zone di alpeggio). In applicazione della normativa riguardo al carico animale la superficie utile al fine del calcolo del carico risulta essere 80,8405 ha.

In base ai parametri del nuovo PSR 2014/20 nelle more della sua approvazione, il carico minimo sarà di 0,2 UBA/ha, mentre quello massimo di 0,8 per l'indennità compensativa e 0,5 per i pagamenti agro-climatico-ambientali.

Ipotizzando una data di monticazione antecedente al 10 giugno risultano (in base alla richiamata normativa) 120 giorni di conduzione; nel caso di monticazione intercorrente tra l'11 giugno e il 30 giugno risulterebbero 100 giorni. La tabella seguente considera questi due aspetti, fermo restando che per altri periodi di utilizzazione il numero di UBA monticabili aumenterebbe ulteriormente.

Si segnala che il livello di carico 0,8 è stato riportato come semplice indicatore massimo; nella realtà, a parte casi particolari, si verificano carichi tra 0,2 e 0,5

Carico	prima del 10/6	tra il 10/6 e il 30/6
Carico 0,2	50 UBA	59 UBA
Carico 0,5	122 UBA	147 UBA
Carico 0,8	196 UBA	236 UBA

Si ricorda infine che i bovini con età maggiore di due anni equivalgono a 1 UBA; i bovini tra 6 mesi e 24 mesi 0,6 UBA e i bovini al di sotto dei 6 mesi 0,4 UBA.

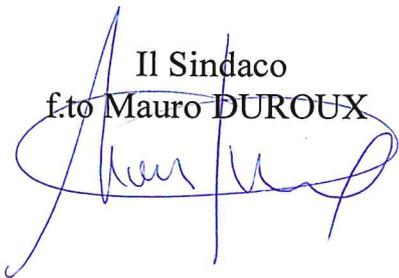


AREA

AGENZIA REGIONALE PER LE EROGAZIONI IN AGRICOLTURA DELLA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA - VALLEE D'AOSTE

Loc. Grande Charrière, 64 - 11020 SAINT-CHRISTOPHE - (Valle d'Aosta - Italia) - Tel. +39 0165 367311 - Fax +39 0165 3673173 - e-mail: info@area.vda.it - C.F. 91050940070

Il Sindaco
f.to Mauro DUROUX



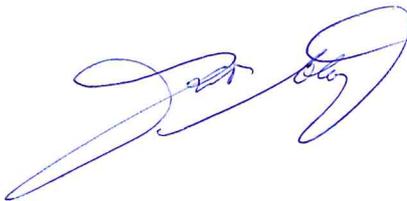
Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 19.01.2023.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Pubblicato dal 19.01.2023 al 03.02.2023.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)