

# COMUNE DI LA MAGDELEINE COMMUNE DE LA MAGDELEINE

Regione Autonoma Valle d'Aosta  
Région Autonome de la Vallée d'Aoste



## Deliberazione della Giunta Comunale n. 7

verbale prot. n. 1143/2024

**Oggetto: Atto di indirizzo.**

L'anno duemilaventiquattro ed il giorno ventidue del mese di febbraio, alle ore nove e minuti trenta, nella nuova sala delle adunanze, in presenza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i/le Signori/e:

| Cognome e nome    | Carica       | Presente | Assente giustificato | Assente non giustificato |
|-------------------|--------------|----------|----------------------|--------------------------|
| Duroux Mauro      | Sindaco      | X        |                      |                          |
| Chiaraviglio Anna | Vice Sindaco | X        |                      |                          |
| Artaz Corinne     | Assessore    | X        |                      |                          |
| Fazio Erik        | Assessore    | X        |                      |                          |

Totale Presenti: 4

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Arch. Mauro DUROUX.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46 e di cui all'art. 97 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.  
Seduta tolta ore 11:30 del medesimo giorno.

**Oggetto: Atto di indirizzo.**

**LA GIUNTA COMUNALE**  
**nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 21.12.2023 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2024-2026 ultimo approvato;

**RITENUTO** di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo puntuale agli uffici comunali;

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di incarico RSPP D.Lgs. 81/2008 esternalizzato 24.03.2024-23.03.2025 proc. CONSIP 4047725, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 0910/2024 (spesa pres. tot. **€. 1.183,40** – 1.01.02 art. 15 Es. 2024);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere al pagamento pro-quota fondo mobilità AGESvda 22, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 0652/2024 (spesa pres. tot. **€. 315,71** – 1.01.03 art. 2);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere al pagamento del rendiconto servizio segreteria 2023 al Comune di Antey-Saint-André, già finanziato, come da nota prot. com. n. 0831/2024 (spesa pres. tot. **€. 26.601,39** – imp. 365/2024);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare la richiesta di procedere al pagamento del rendiconto gettoni presenza dei Consiglieri Comunali anno 2023, come da nota prot. com. n. 1054/2024 (spesa pres. tot. **€. 2.755,00** – imp. 54/2023 + **€. 234,18** irap per regione – imp. 55/2023);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare la richiesta di procedere allo stanziamento presunto per gettoni presenza dei Consiglieri Comunali anno 2024, come da nota prot. com. n. 1062/2024 (spesa pres. tot. **€. 4.655,00** – 1.02.05 art. 1 Es. 2024 + **€. 395,68** irap per regione – 1.02.05 art. 6 Es. 2024);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di manutenzione estintori 2024 proc. CONSIP 4078452, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1026/2024 (spesa pres. tot. **€. 913,78** – 1.01.02 art. 31 Es. 2024);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di rilegatura registri stato civile 23 e allegati proc. CONSIP 4079153, con

relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 0922/2024 (spesa pres. tot. € 364,78 – 1.01.02 art. 24 Es. 2024);

**PRESO ATTO** che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di manutenzione estintori 2024 proc. CONSIP 4078452, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1026/2024 (spesa pres. tot. € 913,78 – 1.01.02 art. 31 Es. 2024);

**PRESO ATTO** del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. La disciplina contrattuale è contenuta nel D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale: tali disposizioni sono rispettate. Relativamente alla presente proposta di deliberazione, pur rilevando che la mancata attuazione dei servizi associati e nomina dei responsabili di servizio rende difficile il buon funzionamento degli uffici, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile;

**ACQUISITA** l'attestazione di copertura finanziaria;

**AD UNANIMITA'** di voti palesemente espressi

### **DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** le disposizioni di indirizzo di cui in premessa affinché siano implementati i conseguenti interventi, nei limiti delle attuali disponibilità di bilancio ed a condizione che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000;
2. **DI RICHIEDERE** all'ufficio amministrativo-finanziario ed all'ufficio tecnico di predisporre i provvedimenti esecutivi e di finanziamento, con l'eventuale assistenza delle/dei colleghe/i dell'area amministrativo-finanziaria.

Il Sindaco  
f.to Mauro DUROUX



Il Segretario Comunale  
f.to Roberto ARTAZ

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
E  
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 22.02.2024.

Il Segretario Comunale  
f.to Roberto Artaz



---

Pubblicato dal 22.02.2024 al 08.03.2024.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)