

ESTRATTO DEL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI QUATTRO FUNZIONARI (CATEGORIA D – POSIZIONE D), NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CON RISERVA DI UN POSTO PER IL PERSONALE INTERNO, DA ASSEGNARE ALL'ORGANICO DELLA CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE PROFESSIONI

IL SEGRETARIO GENERALE

Rende noto

che è indetto un concorso per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di quattro funzionari (categoria d – posizione d), nel profilo professionale di istruttore amministrativo, con riserva di un posto per il personale interno, da assegnare all'organico della Camera valdostana delle imprese e delle professioni – Chambre valdôtaine des entreprises et des activités libérales, e in particolare:

- N. 2 posti nell'Area Segreteria generale;
- N. 2 posti nell'Area Anagrafica, Studi e Ambiente.

Requisiti per l'ammissione

Ai sensi dell'articolo 41, comma 14, della Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22, e dell'articolo 34 del Regolamento regionale 12 febbraio 2013, n. 1, è prevista la riserva di un posto, tra quelli banditi, a favore del personale interno alla Camera valdostana, assunto a tempo indeterminato, in possesso:

- a) del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno
- b) in alternativa, dei seguenti requisiti di anzianità professionale: titolarità, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione, nella categoria C, posizione C2, con almeno cinque anni di servizio effettivamente prestato presso la Camera valdostana o nella categoria C, posizione C1, con almeno sette anni di servizio effettivamente prestato presso la Camera valdostana.

Fatti salvi i requisiti di partecipazione previsti all'articolo 3, comma 1, lettera b) del bando per i candidati aventi diritto alla riserva di posto a favore del personale interno, per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso di laurea o di laurea magistrale/specialistica o il diploma di laurea vecchio ordinamento conseguito presso un'università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto. Per il titolo di studio conseguito all'estero si deve far riferimento a quanto disposto dal successivo art. 6. Il candidato deve, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- a) con riguardo alla cittadinanza, essere in una delle seguenti condizioni:
 - cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - familiare di un cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del

diritto di soggiorno permanente;

- cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- b) aver raggiunto il 18° anno di età;
- c) avere l'idoneità fisica alle mansioni richieste per il profilo di cui trattasi.
- d) conoscere le lingue italiana e francese;
- e) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- f) essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva, per i soli cittadini italiani soggetti a tale obbligo (candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- g) non essere stato destituito o dispensato ovvero licenziato per motivi disciplinari dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- h) non avere riportato condanne penali o provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono, secondo la normativa vigente, la costituzione di un rapporto di impiego con una pubblica amministrazione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, nonché al momento della stipulazione del contratto.

Al concorso possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, 1 posto è riservato ai volontari delle Forze armate.

Accertamento linguistico preliminare

Il candidato deve sostenere un esame preliminare consistente nell'accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese. L'accertamento, effettuato sulla lingua diversa da quella scelta dal candidato nella domanda di ammissione al concorso per lo svolgimento delle prove d'esame di cui all'art. 15 del bando, consiste in una prova scritta ed una prova orale riguardanti la sfera pubblica e professionale, strutturate secondo le modalità disciplinate con deliberazioni della Giunta regionale n.4660 del 3 dicembre 2001 en. 1501 del 29 aprile 2002.

Prove d'esame

a) **una prova scritta** vertente su:

- **Diritto amministrativo** ed in particolare la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche ed integrazioni e la legge regionale della Valle d'Aosta 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- **Legislazione camerale:** natura, caratteristiche, principali funzioni e attribuzioni e Organi delle Camere di commercio e della Chambre Valdôtaine (legge 580/93 e ss.mm. e l.r. 7/2002, Statuto della Chambre Valdôtaine);

- **Diritto commerciale** limitatamente a:
 - L'imprenditore e le categorie di imprenditori;
 - L'azienda;
 - Le società di persone: tipi e principali caratteristiche;
 - Le società di capitali: tipi e principali caratteristiche;
 - Marchi e brevetti;
 - **Codice dei contratti pubblici**, limitatamente a:
 - I principi generali;
 - L'ambito di applicazione, il responsabile unico e le fasi dell'affidamento;
 - La digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti;
 - I contratti di importo inferiore alle soglie europee;
 - Le procedure di scelta del contraente;
- b) una **prova orale** vertente sulle materie oggetto della prova scritta, nonché sulle seguenti:
- Disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti del Comparto Unico della Valle d'Aosta (legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i);
 - Principi in materia di trasparenza, anticorruzione e privacy;
 - Il regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio (D.P.R. 254/2005).

L'ammissione ad ogni prova d'esame successiva è resa pubblica mediante affissione dell'elenco degli idonei nella sede della Chambre, in Regione Borgnalle, 12 ad Aosta e mediante contestuale pubblicazione nell'albo camerale on-line nel sito istituzionale della Chambre, accessibile all'indirizzo <https://www.ao.camcom.it>, entrando nella sezione albo camerale/bando di concorso e nella sezione: Amministrazione trasparente/bandi di concorso, all'indirizzo:

<https://www.ao.camcom.it/it/concorsi-selezioni>

La valutazione di ogni prova d'esame è espressa in decimi. L'ammissione ad ogni prova successiva è subordinata al superamento della prova precedente. Ogni prova si intende superata con una votazione minima di 6/10. Il punteggio finale è dato dalla somma delle votazioni conseguite nelle prove scritte e nella prova orale.

Data e luogo delle prove

Il diario e il luogo delle prove concorsuali sono pubblicati il giorno **10 marzo 2026** nell'albo camerale on-line nel sito istituzionale della Chambre, accessibile all'indirizzo <https://www.ao.camcom.it>, entrando nella sezione albo camerale/bando di concorso e nella

sezione: Amministrazione trasparente/bandi di concorso, all'indirizzo:

<https://www.ao.camcom.it/it/concorsi-selezioni>

Presentazione delle domande

La domanda di ammissione, deve pervenire, **a pena di esclusione, entro il 31 gennaio 2026** mediante modalità on-line tramite il Portale del reclutamento, raggiungibile tramite l'indirizzo <https://candidatureconcorsi.it/>.

Il bando integrale inerente la procedura concorsuale è pubblicato sul sito istituzionale <https://www.ao.camcom.it>, entrando nella sezione albo camerale/bando di concorso e nella sezione: Amministrazione trasparente/bandi di concorso, all'indirizzo: <https://www.ao.camcom.it/it/concorsi-selezioni>.

La graduatoria ha validità triennale dalla data della sua approvazione.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Vitaliano VITALI